

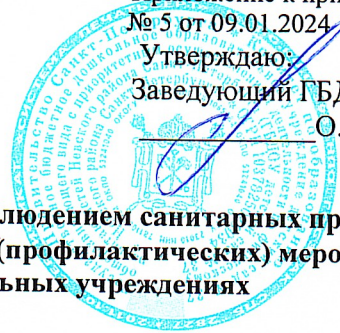
Приложение к приказу

№ 5 от 09.01.2024

Утверждаю:

Заведующий ГБДОУ № 37

О.Г.Литус



**Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий в детских дошкольных образовательных учреждениях**

**на 2024 год**

**государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 37 с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников**

**Невского района Санкт – Петербурга**

**193312, Санкт – Петербург, Товарищеский пр., дом 2, кор. 3.**

**1. Перечень официально изданных санитарных правил и нормативов.**

- Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017);
- СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи.
- СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19"
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».
- Федеральный закон от 02.01.2000 N 29-ФЗ (ред. от 13.07.2020) "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- СанПиН 2.1.4.1074-01 Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения;
- СанПиН 2. 3. 6. 1079 – 01 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- СанПиН 2. 3. 2. 1078 – 01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с изменениями на 6 июля 2011 года);
- СанПиН 2. 3. 2. 1324 – 03 «Гигиенические требования срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН № 3. 1. 958 – 00 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;
- СанПиН 3. 1. 1. 1117 – 02 «Профилактика острых кишечных инфекций»;
- СанПиН 3. 1. /3. 2. 1379 – 03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 22 сентября 2014 г. № 58 "Об утверждении СП 3.5.3.3223-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий";
- СанПиН 42.128.4690-88 «Санитарные правила содержания территории населённых мест»;
- СанПиН 1.1.1058 – 01 (с изменениями на 27 марта 2007 года) «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических профилактических мероприятий»

**2. Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.**

№ п / п	ФИО	Должность
1.	Литус Ольга Геннадьевна	заведующий
2.	Азизян Гегине Тиграновна	медсестра (по согласованию)
3.	Журавкова Виктория Викторовна	заместитель заведующего
4.	Телеш Яна Владимировна	заместитель заведующего
5.	Ковалева Ирина Леонидовна	зам.председателя ПК

**3. Перечень форм учёта и отчётности по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:**

- листы здоровья;
- паспортизация мебели и рекомендации по рассаживанию в соответствии с антропометрическими особенностями детей;
- режим дня и расписания занятий;
- документация по питанию;
- цикличное двухнедельное меню;
- журнал медицинских обследований и гигиенического обучения персонала.

**4. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, срок действия лицензии, реквизиты учреждения:**

Серия 78 № 001175, рег. № 852 от 15.11.2011 бессрочная

ИНН – 7811065964, Л/С – 0601172

**5. Объём, порядок и периодичность проведения производственного контроля.**

**5.1 Организация периодических медицинских осмотров**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
	Проведение периодического медицинского осмотра сотрудников	1 раз в год	Заведующий
	Обследование на кишечную группу	При поступлении на работу	Зам.заведующего
	Обследование ЛОР-врача	1 раз в год	Зам.заведующего
	Обследование стоматолога	1 раз в год	Зам.заведующего
	Обследование на энтеробиоз, простейшие	1 раз в год	Зам.заведующего
	ФЛГ	1 раз в год	Зам.заведующего
	Дерматолог - Венеролог	1 раз в год	Зам.заведующего
	Гинеколог	1 раз в год	Зам.заведующего
	Обследование врачом психиатр-нарколог	1 раз в год	Зам.заведующего
	Обследование врачом психиатр	1 раз в год	Зам.заведующего
	Обследование на тифо-паратифозную и дизентерийную группу	При поступлении на работу	Зам.заведующего
	Заключение терапевта	1 раз в год	Зам.заведующего
	Прививки	По графику	Зам.заведующего
	Гигиеническое обучение	1 раз в год – пом.воспитателя, пищеблок 1 раз в 2 года – остальной персонал	Зам.заведующего

**5.2. Лабораторно - инструментальные исследования в помещениях и на территории, предназначенных для пребывания детей в дошкольных организациях**

№ п/п	Мероприятия	Количество исследований, места проверок	Кратность, дата	Ответственное должностное лицо ГБДОУ	Кем проводится
1.	Входной контроль показателей качества и безопасности поступающего сырья и пищевой продукции	Пищеблок	Каждая партия поступающего сырья и пищевых продуктов	Зам.заведующего по, кладовщик	Администрация ГБДОУ
2.	Смывы на БГКП с использованием универсальных сред	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала	10смывов	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
3.	Исследование смывов с поверхностей на цисты простейших (в т.ч. цисты лямблий, ооцисты криптоспоридий) - 1 проба	Поверхности пищеблока, поверхности кухонного инвентаря	20 проб	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
	Исследование смывов с поверхностей на яйца гельминтов	Поверхности пищеблока, поверхности кухонного инвентаря	20 проб	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
	Смывы на иерсинии	Оборудование, кухонный инвентарь	5 проб	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
	Краткий химический анализ горячей воды (запах, цветность, мутность, водородный показатель (рН), железо общее)	Пищеблок ГБДОУ	1 проба	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
2.	Проведение лабораторных исследований воды (питьевой воды, химический анализ воды)	При подготовке к началу нового уч.года 3 пробы по разводящей цепи в водомерном узле(подвал) (микробиологическое и санитарно-химическое исследование) + при наличии фильтра для очистки воды на пищеблоке– 1 проба после очистки фильтра ((микробиологическое и санитарно-химическое исследование)	По показаниям (аварийные ситуации на системе, по эпид. Показаниям, после проведения ремонтных работ на системе ХВС)	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
3.	Лабораторное санитарно-паразитологическое исследование почвы	Игровые площадки ГБДОУ	1 раз в год (летний период) – 4 пробы	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
	Бактериологическое исследование почвы	Игровые площадки ГБДОУ	1 раз в год (летний период) – 1 проба	Заведующий, зам.заведующего	
4.	Определение	Пищеблок ГБДОУ	1 раз в год – 1 проба	Заведующий,	Аккредитованная

Приложение к приказу  
№ 5 от 09.01.2024

	Stapylococcus aureus			зам.заведующего	в уставном порядке лаборатория
5.	Определение БГКП	Пищеблок ГБДОУ	1 раз в год – 1 проба	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
6.	Определение КМАФАнМ	Пищеблок ГБДОУ	1 раз в год – 1 проба	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
7.	Определение ПКФ в т.ч. сальмонелл	Пищеблок ГБДОУ	1 раз в год – 1 проба	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
8.	Определение достаточности термической обработки	Суточный рацион питания	1 раз в год – 1 проба	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
9.	Определение энергетической ценности	Суточный рацион питания	1 раз в год – 1 проба	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
10.	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза пищевой продукции (дошкольные образовательные учреждения)	Пищеблок ГБДОУ	1 раз в год – 2 пробы	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
<b>Производственная среда</b>					
13.	Замеры уровня искусственной освещённости	Температура, влажность, скорость движения воздуха. Групповые помещения № 2,3,5,8,9,12 Помещение пищеблока, кабинет бухгалтера	1 раз в год 20 точек	Заведующий, зам.заведующего, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
14.	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза общественных зданий и сооружений, помещений по результатам лабораторных измерений физических факторов	Помещения ГБДОУ	1 раз в год	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
15.	Санитарно-эпидемиологическая экспертиза общественных зданий и сооружений, помещений по результатам лабораторных измерений факторов среды обитания	Помещения ГБДОУ	1 раз в год	Заведующий, зам.заведующего	Аккредитованная в уставном порядке лаборатория
16.	Замеры	Температура, влажность,	1 раз в год	Заведующая,	Аккредитованная

	параметров микроклимата	скорость движения воздуха. Групповые помещения № 7, пищеблок, музыкальный зал, медицинский кабинет,	10 точек	зам.заведующего, зам.заведующего	в уставном порядке лаборатория
17.	Электрические измерения и испытания		1 раз в 3 года	Заведующая, зам.заведующего	По договору с организацией, осуществляющей данный вид деятельности
	Бактериологическое исследование воздуха помещений		1 раз в год	Заведующая, зам.заведующего	По договору с организацией, осуществляющей данный вид деятельности
	Измерение электромагнитных полей на одном рабочем месте пользователя ПЭВМ	Кабинет бухгалтерии и методический кабинет	1 раз в год	Заведующая, зам.заведующего	По договору с организацией, осуществляющей данный вид деятельности

### 5.3. Обеспечение условий учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Количество исследований, места проверок	Кратность, дата	Ответственное должностное лицо ГДОУ	Кем проводится
1.	Подготовка материально-технической базы ГБДОУ к новому учебному году	ГБДОУ №37	В течении года	Заведующий, зам.заведующего, зам.заведующего	Администрация ГБДОУ
2.	Инструментальные замеры мебели с санитарно-эпидемиологической экспертизой по результатам инструментальных замеров и оценки мебели на соответствие росто-возрастным показателям детей	Во всех группах	2 раза в год	Заведующий, зам.заведующего, зам.заведующего	Администрация ГБДОУ
3.	Маркировка мебели	Все помещения	Постоянно	Заведующий, зам.заведующего	Воспитатели
4.	Соблюдение требований к естественному и искусственному освещению	Все помещения	1 раз в год	Заведующий, зам.заведующего, зам.заведующего	Администрация ГБДОУ
5.	Выполнение требований режима	Во всех группах	Ежедневно	Заведующий, зам.заведующего	Воспитатели
6.	Соблюдение температурного режима, проветривания	Во всех группах	Ежедневно	Заведующий, зам.заведующего	Воспитатели, медсестра
7.	Проведение контроля и анализа физического развития	Во всех группах	1 раз в год	Заведующий, зам.заведующего	Врач

### 5.4. Контроль за охраной окружающей среды

№ п/п	Мероприятия	Количество исследований, места проверок	Кратность, дата	Ответственное должностное лицо ГДОУ	Кем проводится
-------	-------------	---	-----------------	-------------------------------------	----------------

1.	Проведение текущей уборки в ГБДОУ	Все помещения	Ежедневно	Заведующий, зам.заведующего, медсестра	Технический персонал ГБДОУ
2.	Проведение дезинфекционных мероприятий; дератизационных мероприятий	По показаниям	1 раз в месяц	Заведующий, зам.заведующего	Организация, имеющая сан. эпид. заключение на осуществление данного вида деятельности
3.	Контроль за сбором, временным хранением, вывозом люминесцентных ламп специализированным транспортом	Кладовка	При необходимости	Заведующий, зам.заведующего	Администрация ГБДОУ
4.	Заключение договора на вывоз ТБО	_____	1 раз в год	заведующий, зам.заведующего	Администрация ГБДОУ

**7. Перечень возможных аварийных ситуаций, о которых необходимо информировать территориальный отдел.**

№ п / п	Вид аварии, неблагоприятия	Наименование, телефоны, адреса организаций, куда необходимо обращаться
1.	Обнаружение химического загрязнения	Городская аварийно-диспетчерская служба ликвидации химических, ртутных и радиационных загрязнений тел. 328-80-69
2.	Аварии на инженерных сетях с 18.00 до 09.00(водоснабжения, отопления канализации, энергоснабжения)	ИП Чудинских тел. 585-82-52 СПб, ул.Дыбенко, д.25/1
3.	Случаи возникновения инфекционных или массовых неинфекционных заболеваний	Инфекционист, детская п-ка № 45 тел. 584-54-93, ООО «Дезинфекционная станция» тел. 336-25-22 СПб, пр. Елизарова д. 34, литера Л
4.	Выход из строя технологического или холодильного оборудования	ООО «Т-СЕРВИС» тел. 309-25-57 СПб, пр. Обуховской Обороны, д. 287, корп. 2 лит. А пом. 8-Н, офис 33-ЦР

Основание: Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" (с изм. и доп., вступ. в силу с 30.09.2017)

Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (с изм. и доп., вступ. в силу (ред. от 24.07.2023)