

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
118	29.08.2025

*Об утверждении Совета по питанию
на 2025/2026 учебный год*

Для организации и обеспечения питания в ГБДОУ детском саду № 37 Невского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) в 2025/2026 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Совет по питанию ОУ (далее - Совет) в следующем составе:

Председатель: **Майсак Анна Валерьевна**, и. о. заведующего.

Заместитель председателя: **Журавкова Виктория Викторовна**, заместитель заведующего.

Секретарь: **Сагань Валентина Сергеевна**, документовед.

Члены совета:

Ячmeneва Галина Хазбиевна, повар;

Алексеева Татьяна Владимировна, представитель родительской общественности.

2. Утвердить план работы Совета на 2024-2025 учебный год согласно Приложению.

И. о. заведующего



А. В. Майсак

С приказом ознакомлены:

(подпись) Журавкова В. В.

(подпись) Ячmeneва Г. Х.

(подпись) Сагань В.С.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ № 37 Невского района
/Майсак А.В./**План работы совета по питанию
на 2025-2026 учебный год**

№ п.п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	1. Утверждение плана работы Совета по питанию на 2025-2026 учебный год. 2. Утверждение списков детей-аллергиков.	Сентябрь	И. о. заведующего	
2.	1. Участие в разработке технического задания по поставкам продуктов питания. 2. Результаты выполнения натуральных норм.	Октябрь	И. о. заведующего Кладовщик	
3.	1. Отчет о работе с поставщиками продуктов питания (качество поставляемых продуктов, соблюдение сроков реализации и соответствие прилагаемым накладным). 2. Результаты выполнения натуральных норм.	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ Кладовщик	
4.	1. Отчет о соблюдении помощниками воспитателей порционных норм блюд. 2. Результаты выполнения натуральных норм.	декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ Кладовщик	
5.	1. Составление заявок на приобретение оборудования для организации питания. 2. Результаты выполнения натуральных норм.	январь	Заместитель заведующего по АХЧ Кладовщик	
6.	1. Обсуждение вопросов перехода на весенне-летнее меню (использование сезонных продуктов). 2. Результаты выполнения натуральных норм.	февраль	Заведующий Кладовщик	
7.	1. Выполнение сроков реализации продуктов. 2. Результаты выполнения натуральных норм.	март	Заведующий Кладовщик	
8.	1. Итоги контроля выполнения санэпидрежима на пищеблоке, в группах во время организации питания детей. 2. Результаты выполнения натуральных норм.	апрель	Заместитель заведующего по АХЧ Кладовщик	
9.	Отчет по ведению документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных	май	Заведующий Кладовщик	